

目次

1. 日本労働社会学会 第36期 第4回幹事会 (2024.9.7) 議事録

★2024年度年会費納入のお願い★

★新著紹介のお願い★

★住所・メールアドレス変更通知のお願い★

1. 日本労働社会学会 第36期 第3回幹事会 (2024.9.7) 議事録

日時：2024年9月7日(土)13:00～15:25

方法：対面（専修大学神田キャンパス 773教室）＋オンライン（Zoom）

参加：清山、勝俣、西野、宮地、岡村、跡部、清水、松永（以上対面）、上原、小川、鈴木、近間、山根、渡辺（以上オンライン）

大会開催校から参加：三山（オンライン）

I. 第36回大会（2024年10月25日～27日 同志社大学今出川校地）について

1. 開催校準備状況及び開催方法

①工場見学

訪問先：オムロン京都太陽株式会社（京都市南区上鳥羽塔ノ森上河原87）

定員：先着順14人（開催校の引率者除く）申込状況について報告あり。

②自由論題・シンポジウム

会場：同志社大学今出川校地烏丸キャンパス

志高館SK112号室（26日自由論題＋27日シンポジウム会場、約200人収容）、

SK106（休憩室 約60人収容）、

SK107（26日自由論題＋27日シンポジウム講師控室、約60人収容）、

SK108（幹事会約60人収容）

※会場内WiFi：eudroam使用可、勤務先がeudroam未加入の場合、ゲスト登録によるWi-Fi利用は事前申込の上、可能→2024laborsocio@gmail.comへ漢字氏名・英字氏名・所属先を10/11までに連絡

③懇親会会場

会場：寒梅館1階アマークドパラディ 18:00～20:00

10/12に参加人数をアマークドパラディに報告

④大会参加費および支払い方法

会員区分	大会参加費	懇親会費
一般	2000円	5000円
大学院・学部生	2000円	3000円

⑤支払い方法

指定の学会大会会計口座に振込、10/11締め切り

⑥大会参加費・懇親会費の領収書

銀行振込記録（例えばATM振込の場合、「ご利用明細」）をもって領収書
＋当日、必要がある場合のみ個別対応で領収書手渡し

⑦大会及び懇親会参加申込方法

原則として所定のフォーム（URLとQRコードを提示）で申込

⑧大会期間中の食事

<大会参加者>

- ・10/26 生協食堂＋アマークドパラディ＋近隣食堂
- ・10/27 アマークドパラディ＋近隣食堂

⑨大会プログラム等と名札

- ・「大会プログラム」、「工場案内」、「大会案内」の原稿ファイル→9/12ワールドミーティング提出
- ・郵送用封筒原稿ファイル→ワールドミーティング提出済み
- ・印刷＋封入＋郵送→9/20を目処に会員に届くようワールドミーティングに依頼
- ・大会当日の名札→ワールドミーティングに依頼

⑩報告要旨集

- ・学会HPにPW付きでアップロード、大会会場でWi-Fiアクセス可能→大会案内で告知
※PWは事務局から三山会員に連絡。事前に送付される大会案内にも記載する。

2. 大会プログラム等について

①「大会プログラム」等の原稿作成

「大会プログラム」の部分については、研究活動委員会で原稿を作成し、9/11AMまでに三山会員に送付。「工場案内」、「大会案内」の資料は開催校側で作成。開催校側でとりまとめのうえ、9/12までにワールドミーティングに送付。

②報告要旨集のPWについて

PWは事務局から三山会員に連絡。事前に送付される「大会案内」に記載する。

③大会2日目（26日・自由論題報告・総会）のタイムスケジュールについて

会員の昼食時間（学内外の施設を利用）を確保しつつ、総会を行う時間を確保する必要があるため、総会開始時間をどのように設定するか、午後のスケジュール調整の可能性を含め検討する必要があることが確認された。役員選挙の方法を確認しつつ、研究活動委員会、代表幹事、事務局など関係幹事で、幹事会後に協議をしてプログラムのスケジュールを決定し、開催校に送る「大会プログラム」の原稿に反映させることとした。

II. 委員会報告・協議

1. 『年報』編集委員会

投稿論文については1本の掲載が決定したことが報告された。また、特集論文については入稿が遅れている原稿に対応しつつ年内発行に向けて調整を行うこと、書評原稿1本について執筆者からやむを得ない事情による辞退があったため、次号に引継ぎ、当該著書の書評を掲載することが提案され、承認された。

2. 『ジャーナル』編集委員会

受理された3件の査読の進捗状況が報告された。また、前回幹事会で二重投稿チェックリストの提出の廃止されたことをうけて、投稿規定の改定案が提案され、細かい表記の確認のうえ承認された。

3. 研究活動委員会

①第35回大会について

シンポジウム：報告者3名ならびにテーマ趣旨について説明・報告された。

自由論題：18件のエントリーがあり、2会場で行うことになった。要旨は受領済み。

②学会奨励賞の報告

学会奨励賞について、選考委員長より選考委員会による中間報告について説明がなされ、幹事会で承認された。選考結果については総会において発表する。

4. 関西部会

特になし。

5. 社会学系コンソーシアム担当

特になし。ウェブサイトにも本学会の大会情報を掲載済み。

6. 社会政策関連学会協議会担当

8/1にオンライン開催された第1回社会政策関連学会協議委員会（総会）について報告された。また、本学会の大会情報を協議会HPに掲載してもらうように依頼することとされた。

7. 学会ホームページ担当

現在、学会費の振込口座の情報がHPで探しにくい状況にあるため、改善案として『学会費減免・旅費補助』または『入会申し込み方法』のページに掲載することが提案され、承認された。

8. 会計担当

入出金状況、学会費の納入状況（長期未納者）について報告された。また総会に向けて決算および予算作成のスケジュール等が示された。

9. 事務局

①次期幹事会構成について

次期の幹事会構成について、担当者の調整を進めていることが報告された。

②長期未納者の除籍処分について

3名の会員が5年を超える会費長期未納となっており、本年9月末までに入金がない場合は除名になる可能性があることを通告している（7月に督促状を郵送）。通告どおり、もし9月末までに入金がない場合は、やむを得ず除名措置をとることで承認された。

③シニア向けの会員制度について

現在の「シニア会員制度」に加え、一定年齢に達した長期在籍会員を対象として会費納入を不要とする「終身会員制度」（仮称）について検討された。検討の結果、次回幹事会で制度創設の方向で具体案を提示し、承認された場合は次回総会でその内容を盛り込んだ会則改正を行うということで承認された。

Ⅲ. 入退会者、会費減免措置の承認

新規入会 6 名、減免申請 2 名について審議され、承認された。

新規入会会員の氏名・所属は以下のとおり。

若林 千夏 氏（東京都立大学大学院人文科学研究科社会行動学専攻博士後期課程）

高橋 健太郎 氏（一橋大学大学院社会学研究科総合社会科学専攻博士後期課程）

平尾 静 氏（一橋大学大学院社会学研究科総合社会科学専攻修士課程）

渡辺 宏彰 氏（立命館大学国際関係学部教授）

津崎 克彦 氏（四天王寺大学社会学部准教授）

谷合 佳代子 氏（公益財団法人大阪社会運動協会大阪産業労働資料館館長）

次回、第5回幹事会

2024年10月25日（金） 17:30開始

キャンパスプラザ京都第5講習室で開催予定（対面＋オンライン）

以 上

★2024 年度年会費納入のお願い★

学会費の納入は下記口座までお願いします。

【郵便振替口座】 口座番号： 00150-1-85076 加入者名： 日本労働社会学会

年会費 学生・院生会員：6,000 円 一般会員：10,000 円

会費減免制度については、下記 URL をご参照ください。

<http://www.jals.jp/discount/>

お問い合わせ先：ワールドミーティング

(株)ワールドミーティング（日本労働社会学会事務代行）

Tel: 03-3350-0363 Fax: 03-3341-1830

E-mail: jals@world-meeting.co.jp

.....

★新著紹介のお願い★

日本労働社会学会のBlog にて会員の新著を紹介しています。

新著（共著を含む）を出版された方は事務局もしくは Web 担当にご連絡ください。

E-mail: chikara.suzuki129@gmail.com

.....

★所属や住所、メールアドレス変更連絡のお願い★

所属や住所、メールアドレスを変更した場合には、必ず事務局にご連絡ください。

E-mail: tkatsumata@isc.senshu-u.ac.jp

.....

★日本労働社会学会事務局（第 36 期）★

〒214-8580 神奈川県川崎市多摩区東三田2-1-1 専修大学11号館11210研究室内

勝俣 達也 気付

E-mail: tkatsumata@isc.senshu-u.ac.jp 学会 HP: <http://www.jals.jp/>
